

UMOWA - ZLECENIE Nr/2017

Zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy Powiatem Świdnickim NIP 884-23-69-827 reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy - Beatę Galewską, działającą z upoważnienia Zarządu Powiatu Świdnickiego na podstawie uchwały nr 243/2008 z dnia 19 lutego 2008 r., zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

....., zam., pesel:, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usługi - pełnienie funkcji asystenta osoby z niepełnosprawnością dla uczestnika projektu konkursowego „Droga do aktywności 2” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
2. Usługa asystenta realizowana będzie podczas:
 - a) wsparcia stacjonarnego (grupa wsparcia/indywidualna terapia psychologiczna/usługi integracyjne/trening umiejętności społeczno- zawodowych/kurs/staż) w wymiarze łącznym do 300 h.
 - b) wsparcia wyjazdowego - zespoły ćwiczeń fizycznych usprawniających psychoruchowo w wymiarze 10 dni.
3. Odbiorcą usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, są osoby z niepełnosprawnością poruszające się m.in. na wózku inwalidzkim – uczestnicy projektu konkursowego „Droga do aktywności 2” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
4. Usługa, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a będzie realizowana na terenie powiatu świdnickiego oraz na terenie instytucji i podmiotów wspierających uczestników projektu objętych usługą.
5. Zlecenie usługi odbywać się będzie na podstawie formularza zlecenie usługi stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi według wskazań Zamawiającego w terminie od dnia podpisania umowy do **30.09.2017 r.**

§ 2

W ramach zlecenia Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. realizacji zlecenia z zachowaniem należytej staranności i najwyższej jakości;
2. prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację zlecenia zgodnie z załącznikiem nr 3 - formularz obecności asystenta i składania go w wersji papierowej do 5 dnia miesiąca następnego;
3. informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności osoby oraz rezygnacji z uczestnictwa w trakcie trwania Usługi oraz innych okolicznościach mających wpływ na udział w Projekcie;
4. Realizując usługi Zleceniobiorca zobowiązuje się kierować poniższymi zasadami:
 - a) zasada akceptacji – oparta na zasadach tolerancji, poszanowania godności swobody wyboru wartości i celów życiowych uczestnika,
 - b) zasada indywidualizacji – podmiotowego podejścia do uczestnika, jego niepowtarzalnej osobowości, z jej prawami i potrzebami,

- c) zasada poufności – respektowania prywatności i nieujawniania informacji uzyskanych od uczestnika bez jego wiedzy i zgody osobom trzecim (z wyłączeniem wyjątków wynikających z przepisów obowiązującego prawa),
 - d) zasada prawa do samostanowienia – prawo uczestnika do wolności i odpowiedzialności za swoje życie (z wyłączeniem sytuacji zagrożenia zdrowia i życia),
 - e) zasada obiektywizmu (nieoceniania) – wszechstronne, oparte na profesjonalnej wiedzy rozpatrywanie każdej sytuacji, nie dokonywanie osądów podczas analizy sytuacji,
 - f) zasada dobra rodziny i poszczególnych jej członków – uwzględnienie podczas realizacji usług korzyści poszczególnych członków środowiska rodzinnego uczestnika.
5. W ramach działań asystenckich nie są prowadzone usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 lit. a Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: 00/100) za każdą godzinę zrealizowanego rzeczywistego wsparcia, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 lit. b Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości,- zł brutto (słownie: złotych 00/100), zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo po przedstawieniu w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca rachunku/faktury wraz z dokumentami na wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego w terminie 14 dni od daty przedstawienia faktury/rachunku i weryfikacji oraz zaakceptowaniu:
 - a) wykazu godzin faktycznie przepracowanych w danym miesiącu,
 - b) zestawienia, o którym mowa § 2 pkt niniejszej umowy.
4. Cena określona w § 3 ust. 1 i 2 powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym również koszt przewozu osoby do miejsca prowadzonej formy wsparcia.
5. Wykonawca nie może zrzec się wynagrodzenia.
6. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 3. Dokumentacja bez zastrzeżeń stanowi podstawę do dokonania płatności wynagrodzenia.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi do przedłożonej dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania informacji o uwagach.
8. Z należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający potrącać będzie zaliczkę na podatek dochodowy oraz należne składki z tytułu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Płatność podmiotom gospodarczym i osobom prawnym nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku za wykonaną usługę, gdzie nabywcą będzie Powiat Świdnicki, ul. Skłodowskiej 7; 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-69-827, a odbiorcą: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica.
10. W przypadku umowy zlecenia z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku na Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica.
11. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przedkładania Zamawiającemu oświadczenia dotyczącego stanu faktycznego wykonawcy w kwestii obowiązku ubezpieczenia społecznego **zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.**

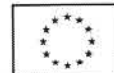
12. W przypadku podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych, o których mowa w ust. 10 umowy Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia należnych składek na ubezpieczenie społeczne w przypadku przypisu tych składek.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, 2 jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

§ 4

1. Wykonawca został poinformowany, że Administratorem Danych Osobowych jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu 50-411, Wybrzeże Słowackiego 12-14, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – w odniesieniu do zboru: „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020”; Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa – w odniesieniu do zbioru: „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
2. Wykonawca wyraża zgodę na uczestnictwo oraz kontrolę ze strony Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Dolnośląskiego oraz Instytucji Pośredniczącej – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy 58-306 Wałbrzych, ul. Ogrodowa 5b w realizowanych przez niego formach wsparcia.
3. Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu w zakresie niezbędnym wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych przy zachowaniu postanowień ww. ustawy dotyczących gwarancji ochrony przetwarzania tych danych.
4. Zasady przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych uczestników projektu będzie określać odrębna umowa powierzenia danych zawarta pomiędzy stronami.
5. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie dla potrzeb niezbędnych do realizacji obowiązku podatkowego oraz procesu ewidencyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych przy zachowaniu postanowień ww. ustawy dotyczących gwarancji ochrony przetwarzania tych danych, w tym wglądu "Wykonawcy" w swoje dane osobowe i możliwość ich zmiany.
6. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.
7. Dane dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są chronione i nie mogą być bez jego zgody przekazywane osobom trzecim.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
9. W zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy przed ustalonym terminem z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wówczas Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności i nie będzie dochodził żadnych dalszych roszczeń.



2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania umowy szczególnie w sytuacji, gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Przeprowadzenie Usługi w terminach zamienionych przez Zamawiającego pozostaje bez wpływu na wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Wykonanie wynikających z umowy czynności Wykonawca wykonuje osobiście i nie może powierzyć innym osobom bez zgody Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający może rozwiązać przedmiotową umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niezgodnego z umową realizowania usługi lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, jeśli Wykonawca mimo wezwania do prawidłowego wykonania nadal narusza warunki umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany dotyczące umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....