

ZOR. 210.15.2017

Świdnica, dnia 03 lutego 2017 r.

Zapytanie ofertowe

o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy
Adres do korespondencji: ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica
Tel. 074/851-50-18; faks 074/851-50-1; e-mail: joanna.piechowicz@pcpr.swidnica.pl

Zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

przeprowadzenie cyklu zajęć grupowej superwizji dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy oraz superwizji dla zawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu świdnickiego.

(CPV 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego)
(CPV80511000-9 Usługi szkolenia personelu)

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Specyfikacja głównych wymagań usługi:

1. Zakres usługi:

Przeprowadzenie cyklu zajęć grupowej superwizji w formie warsztatowej z podziałem na następujące zadania:

- 1) Zadanie nr 1 - przeprowadzenie cyklu superwizji grupowej dla pracowników jednostki, w łącznym wymiarze 45 godzin zegarowych (9 spotkań X 5h), realizowanej w nurcie systemowym.
- 2) Zadanie nr 2 - przeprowadzenie cyklu superwizji grupowej dla zawodowych rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka zwanych dalej „RZ i RDD”, funkcjonujących na terenie powiatu świdnickiego w łącznym wymiarze 35 godzin zegarowych (7 spotkań X 5h), realizowanej w nurcie systemowym.

2. Zakres tematyczny ww. zajęć określa § 1 projektu umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

3. Proponowany terminarz i miejsce realizacji:

Zadania nr 1 i 2 usługi realizowane będą na terenie miasta Świdnica, w siedzibie wskazanej przez Zamawiającego.
Usługa ma być realizowana w dniach roboczych tygodnia w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

Zadanie nr 1 - grupa pracowników jednostki – w miesiącach: marzec, kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad, grudzień 2017.

Zadanie nr 2 - grupa RZ i RDD – w miesiącach: marzec, kwiecień, czerwiec, wrzesień, październik, listopad 2017 r., grudzień 2017 r.

W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się możliwość zmiany terminu zajęć jednakże zajęcia powinny być zrealizowane do 16 grudnia 2017 r.

4. Obowiązki Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) sporządzenie wstępnego terminarza,
- b) dokumentowanie prowadzonych zajęć poprzez sporządzanie list obecności osób uczestniczących w zajęciach wraz z podpisem uczestnika i podpisem osoby prowadzącej,
- c) zapewnienie niezbędnych materiałów dydaktycznych w trakcie zajęć,
- d) przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych wśród uczestników zajęć,
- e) sporządzenie raportu końcowego po zrealizowanej superwizji z uwzględnieniem analizy ankiet ewaluacyjnych, poziomu motywacji uczestników oraz rezultatów min. wzmocnienie umiejętności pracy z klientami, z dziećmi, poszerzenia świadomości na temat własnego udziału w relacji terapeutycznej, rodzinnej,
- f) wydanie zaświadczeń o uczestnictwie w zajęciach dla uczestników poszczególnych zadań,

5. Forma współpracy z Wykonawcą: umowa cywilno – prawna.

6. Wymagane kwalifikacje Wykonawcy: Osoba, która będzie przeprowadzała grupową superwizję, dla każdego z zadań, musi legitymować się ukończeniem studiów wyższych na kierunku psychologii z min. 10 - letnim doświadczeniem w zawodzie psychologa, 3 - letnim doświadczeniem pracy superwizora i przeprowadzeniem co najmniej 6 superwizji grupowych, które zrealizowała w okresie ostatnich 3 lat oraz posiadać zaświadczenie superwizora z rekomendacją Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego.

7. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Wymagania Zamawiającego oraz dokumenty, jakie powinien złożyć Wykonawca na potwierdzenie spełnienia wymagań.

1. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zajęć (zgodne z treścią zał. nr 2).
2. Wstępny terminarz realizacji zajęć.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - nie dotyczy osób fizycznych.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest pani Joanna Piechowicz pod nr telefonu 074/857 45 23, faks 074/851 50 11, e-mail: joanna.piechowicz@pcpr.swidnica.pl .

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy tj.: od 7.15 - 15.00.

VI. Miejsce składania oferty cenowej.

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną do 13 lutego 2017 r. do godz. 12.00.

VII. Opis sposobu obliczania ceny.

Na załączonym formularzu oferty cenowej, należy przedstawić cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdego zadania. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje dodatkowe.

1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na załączonym wzorze wg załącznika – oferta cenowa.
2. Wykonawca jest związany ofertą cenową przez okres 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminem składania oferty cenowej.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta określająca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, dla każdego zadania odrębnie.
6. W przypadku zbieżności cen Zamawiający wezwie Oferentów, którzy podali taką samą cenę w ofercie cenowej za realizację przedmiotowego zadania do złożenia dodatkowej oferty cenowej. Jednocześnie zastrzega się, że Oferent w dodatkowej ofercie cenowej nie może przedstawić ceny wyższej niż zaproponowanej w pierwszej ofercie cenowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, Wykonawca może złożyć ofertę cenową na dowolną ilość zadań określonych w pkt. II niniejszego zapytania ofertowego.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej.
9. Zamawiający zawrze umowę, dla każdego zadania odrębnie z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,
11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy

Prawo zamówień publicznych.

12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w systemie podwykonawstwa.

13. W związku z art. 3 i 4 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państwa członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1454), zawiadamiam, że od dnia 1 stycznia 2017 r. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy, jako jednostka organizacyjna Powiatu Świdnickiego, nie będzie oddzielnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Powiat Świdnicki wstępuje z tym dniem we wszystkie przewidziane w przepisach dotyczących podatku VAT prawa i obowiązki naszej jednostki i jest zobowiązany do podjęcia wszelkich rozliczeń z tytułu tego podatku.

14. Faktury dokumentujące nabycie towarów i usług przez naszą jednostkę wystawione po 1 stycznia 2017 r. powinny zawierać dane „nabywcy” określone w następujący sposób:

POWIAT ŚWIDNICKI,
ul. M. Skłodowskiej – Curie 7,
58-100 Świdnica,
NIP 884-23-69-827.

Odbiorcą i płatnikiem faktur w dalszym ciągu będzie
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy,
ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy zaproponowana przez Oferentów wartość zadania będzie przewyższała budżet Zamawiającego na realizację przedmiotowego zamówienia.

Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz osób.
3. Projekt umowy dotyczy superwizji.

ZATWIERDZIŁ :

wz. DYREKTORA PCPR w Świdnicy
Daria Kurek

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP:.....

REGON:.....

Tel:

Fax:.....

Adres e-mail.....

OFERTA CENOWA

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Świdnicy, ul. Wałbrzyska 15
58-100 Świdnica**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dniastycznia 2017 r. prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na przeprowadzenie cyklu zajęć superwizji grupowej dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy i zawodowych, rodzinnych form pieczy zastępczej * w terminie od dnia podpisania umowy do 16 grudnia 2017 r.,

Ja/My niżej podpisany/i,..... działając w imieniu i na rzecz.....

1. Dla zadania nr 1 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę*:

a) Brutto:.....zł. za 1 godzinę zegarową grupowej superwizji dla pracowników jednostki, w łącznym wymiarze 45 godzin zegarowych (9 spotkań X 5h),

b) Brutto:.....zł. za 45 godzin zegarowych grupowej superwizji

/słownie brutto/.....

2. Dla zadania nr 2 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę*:

a) Brutto:.....zł. za 1 godzinę zegarową grupowej superwizji dla zawodowych rodzin zastępczych, zwanych dalej RZ i RDD, funkcjonujących na terenie powiatu świdnickiego w łącznym wymiarze 35 godzin zegarowych (7 spotkań X 5h),

b) Brutto:.....zł. za 35 godzin zegarowych grupowej superwizji

/słownie brutto/.....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od

daty wyznaczonej na składanie ofert.

5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. W załączeniu:

- wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, zał. nr

- wstępny terminarz realizacji zajęć , zał. nr

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji, zał. nr

- zaświadczenie o rekomendacji Polskiego Towarzystwa Psychologicznego zał. nr

.....

Data, podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do podpisywania oferty

*-niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

W Y K A Z O S Ó B

Składając ofertę cenową w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie: zajęć grupowej superwizji dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy oraz zawodowych rodzin zastępczych, rodzinnych form pieczy zastępczej w terminie od dnia podpisania umowy do 16 grudnia 2017 r. oświadczam, że w wykonaniu zamówienia :

Dla zadania nr 1 oświadczam, że w wykonaniu zamówienia dla grupy pracowników jednostki, będzie uczestniczyć:

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (*)	Doświadczenie zawodowe(*)
1.			Przeprowadzone superwizje/ szkolenia w okresie od 2014, 2015, 2016

(*) należy wykazać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz wykształcenie zgodne z rozdziałem II. pkt. 6 zapytania ofertowego.

Dla zadania nr 2 oświadczam, że w wykonaniu zamówienia dla grupy RZ i RDD będzie uczestniczyć :

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (*)	Doświadczenie zawodowe(*)
1.			Przeprowadzone superwizje/ szkolenia w okresie od 2014, 2015, 2016

(*) należy wykazać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz wykształcenie zgodne z rozdziałem II. pkt. 6 zapytania ofertowego.

.....dnia.....2017 r.

(miejscowość)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego

UMOWA nr.....

zawarta w Świdnicy w dniu 2017 roku pomiędzy:

POWIATEM ŚWIDNICKIM ul. M. Skłodowskiej – Curie 7, 58-100 Świdnica NIP 884-23-69-827, w imieniu, którego działa dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy Beata Galewska ul. Wałbrzyska 15, 58-100, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
.....z siedzibą przy w imieniu którego działa, zwaną dalej „Wykonawcą”,

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia cyklu zajęć superwizji grupowej zwanej dalej „zajęciami” dla (*wpisać rodzaj zadania*)

1) Zadanie nr 1- przeprowadzenie cyklu superwizji grupowej dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy w łącznym wymiarze 45 godzin zegarowych (9 spotkań X 5h), realizowanej w nurcie systemowym,

2) Zadanie nr 2- przeprowadzenie cyklu superwizji grupowej dla zawodowych rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka zwanych dalej „RZ i RDD”, funkcjonujących na terenie powiatu świdnickiego w łącznym wymiarze 35 godzin zegarowych (7 spotkań X 5h), realizowanej w nurcie systemowym.

2. Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 (*w zależności od rodzaju zadania*) pkt. 1 realizowane będą z uwzględnieniem następującego zakresu tematycznego:

- a) omawianie problemów pojawiających się w procesie pomagania (wymiana doświadczeń w grupie i z superwizorem),
- b) ocena swoich preferencji, zasobów, stereotypów i ograniczeń w roli pomagacza,
- c) rozwijanie świadomości znaczenia wzajemnych relacji między klientami, rozwój i doskonalenie umiejętności interpersonalnych.

Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 realizowane będą z uwzględnieniem następującego zakresu tematycznego:

- a) omawianie problemów pojawiających się w procesie wychowania i opieki nad dziećmi w rodzinnych formach pieczy zastępczych, w tym wymiana doświadczeń w grupie i z superwizorem,
- b) ocena swoich preferencji, zasobów, stereotypów i ograniczeń w roli tzw. pomagacza i opiekuna zastępczego,
- c) genogram i jego wykorzystanie w pracy z dziećmi,

d) rozwijanie świadomości znaczenia wzajemnych relacji między opiekunem zastępczym a dzieckiem, rozwój i doskonalenie umiejętności interpersonalnych.

§ 2

1. Zajęcia odbywać się będą w następujących terminach (w zależności od rodzaju zadania):

1) zadanie nr 1-marzec 2017 r. ,.....kwiecień 2017 r.,maj 2017 r.,czerwiec 2017 r., sierpień 2017 r.....,wrzesień 2017 r., październik 2017 r. listopad 2017 r. ,grudzień 2017 r. w łącznym wymiarze 45 godzin zegarowych (9 spotkań x 5h),*

2) zadanie nr 2 -marzec 2017 r. kwiecień 2017 r.,czerwiec 2017 r.wrzesień 2017r.,.....październik 2017 r.listopad 2017 r., grudzień 2017 r..... w łącznym wymiarze 35 godzin zegarowych (7 spotkania x 5h).*

2. W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się możliwość zmiany terminu zajęć, jednakże zadanie powinno być zrealizowane do 16 grudnia 2017 r. Zmiana terminu odbywania zajęć wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową do prowadzenia zajęć.

4. Zajęcia zostaną przeprowadzone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00 - 15.00.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć w formie warsztatowej.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną ofertą w przeprowadzeniu zajęć weźmie udział (w zależności od rodzaju zadania):

1) zadanie nr 1 –,

2) zadanie nr 2 -,

2. Każdorazowa zmiana osoby przeprowadzającej zajęcia wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

3. W przypadku zmiany osób prowadzących zajęcia, nowe osoby prowadzące oddziaływania muszą spełniać wymagania stawiane na etapie składania oferty.

4. Wykonawca zapewnia, iż osoba prowadząca zajęcia posiada odpowiednie kwalifikacje umożliwiające ich realizację tj. musi legitymować się ukończeniem studiów wyższych na kierunku psychologii z min. 10-letnim doświadczeniem w zawodzie psychologa, 3-letnim doświadczeniem pracy superwizora i przeprowadzeniem co najmniej 6 superwizji grupowych oraz posiada zaświadczenie o rekomendacji Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczestnikom zajęć materiałów dydaktycznych.

6. Z przeprowadzonych zajęć Wykonawca sporządza, odrębnie dla każdego z zadań, listy obecności wraz z podpisami uczestników, ankiety ewaluacyjne, kserokopie zaświadczeń o uczestnictwie oraz raport końcowy z uwzględnieniem postaw uczestników i rezultatów zastosowanych ćwiczeń, m.in. wzmocnienia umiejętności pracy z klientami, poszerzenia świadomości na temat własnego udziału w relacji terapeutycznej i rodzinnej.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia uczestnikom zaświadczeń końcowych

o udziale w zajęciach, odrębnie dla każdego z zadań. Zaświadczenie oprócz danych osobowych, rodzaju zajęć winno także datę uczestnictwa w zajęciach superwizyjnych, w których uczestnik uczestniczył.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 3 pkt. 6 -7 w terminie 5 dni od daty zakończenia zajęć, odrębnie dla każdego z zadań.

9. W terminie 10 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 6 -7 Zamawiający zobowiązuje się do ich weryfikacji.

10. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi do przedłożonej dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o uwagach.

§ 4

1. Ustala się, że za przeprowadzone zajęcia w pełnym wymiarze godzin Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości (w zależności od rodzaju zadania) :

- 1) zł brutto za realizację zadania nr 1,
- 2) zł brutto za realizację zadania nr 2,

2. Wypłata wynagrodzenia realizowana będzie odrębnie dla każdego z zadań.

3. Wynagrodzenie wypłacane będzie w systemie półrocznym na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę rachunku/ faktury w terminie 7 dni na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z dołączonymi do niego listami obecności uczestników szkolenia z zastrzeżeniem ust.4.

4. Wypłata wynagrodzenia w miesiącu grudniu 2017 r. nastąpi po dokonaniu weryfikacji dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 6-7, bez zastrzeżeń.

5. Z należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający potrącać będzie zaliczkę na podatek dochodowy oraz należne składki z tytułu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Płatność podmiotom gospodarczym i osobom prawnym nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku za wykonaną usługę, gdzie nabywcą będzie Powiat Świdnicki, ul. Skłodowskiej 7; 58-100 Świdnica, NIP: 884-23-69-827, a odbiorcą: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica.

7. W przypadku umowy zlecenia z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku na Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica.

8. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przedkładania Zamawiającemu oświadczenia dotyczącego stanu faktycznego wykonawcy w kwestii obowiązku ubezpieczenia społecznego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

9. W przypadku podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych , o których mowa w pkt. 13 umowy Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia należnych składek na ubezpieczenie społeczne w przypadku przypisu tych składek.

§ 5

1. Wykonawca został poinformowany, że Administratorem Danych Osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na uczestnictwo oraz kontrolę osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego w realizowanych przez niego zajęciach.

3. Dane dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są chronione i nie mogą być bez jego zgody przekazywane osobom trzecim. Zasady przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych uczestników usługi będzie określać odrębna umowa powierzenia danych zawarta pomiędzy stronami.

4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie dla potrzeb niezbędnych do realizacji obowiązku podatkowego oraz procesu ewidencyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych przy zachowaniu postanowień ww. ustawy dotyczących gwarancji ochrony przetwarzania tych danych, w tym wglądu "Wykonawcy" w swoje dane osobowe i możliwość ich zmiany.

5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

6. W zakresie związanym z realizacją przedmiotu umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

7. Zakres i sposób przetwarzania danych osobowych uczestników zajęć zostanie określony odrębna umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 6

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) z tytułu nieterminowego przedkładania do siedziby Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 3 pkt. 6-7 – w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 2) z tytułu nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, w szczególności niezgłoszonej nieobecności osoby realizującej zadanie w ustalonych terminach i godzinach – w wysokości 10 % kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy,
- 3) za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi winy – 20% kwoty określonej w § 4 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

3. Zamawiający może rozwiązać przedmiotową umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezgodnego z terminarzem prowadzenia zajęć lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

4. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie umowy, jeśli było to spowodowane przyczynami siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od stron, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w całości lub w części, okresowo lub na stałe, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron. Strony mają prawo anulowania części bądź całości zamówienia, bez jakiegokolwiek obciążenia obu stron w przypadku zdarzenia losowego mogącego mieć wpływ na prawidłową realizację umowy np. kataklizmów, żałoby narodowej, etc. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, zrealizowania przedmiotu zamówienia późniejszym terminie. Strony zobowiązane są do udokumentowania notatką lub protokołem potwierdzającym, wystąpienie takiej sytuacji wraz z podaniem rozwiązań.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach uniemożliwiających mu pełnienie powierzonych funkcji,
2. zapewnienia Zamawiającemu kontaktu telefonicznego w ustalonych pomiędzy stronami godzinach,
3. stawiennictwa w siedzibie PCPR na wezwanie Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy lub jej części w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa czynności wykonawcze wynikające z niniejszej umowy ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części w razie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany dotyczące umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę zawiera się na okres od dnia jej podpisania do dnia 29 grudnia 2017 r.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: